PREZYDENT MIASTA
DĄBROWY GÓRNICZEJ
woj. śląskie

Prezydent Miasta Dąbrowy Górniczej
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko

DYREKTORA

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7 w Dąbrowie Górniczej, Al. Zwycięstwa 77
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Dąbrowie Górniczej, ul. Mireckiego 1
Szkoły Podstawowej nr 7 im. Hugona Kołłątaja w Dąbrowie Górniczej, ul. Królowej Jadwigi 11
Szkoły Podstawowej nr 12 im. Stanisława Staszica w Dąbrowie Górniczej, Tysiąclecia 25
Szkoły Podstawowej nr 18 im. Władysława Broniewskiego w Dąbrowie Górniczej Al. Józefa Piłsudskiego 73
Szkoły Podstawowej nr 22 im. Marii Skłodowskiej – Curie w Dąbrowie Górniczej, Al. Zwycięstwa 44
Zespołu Szkół Technicznych w Dąbrowie Górniczej, ul. Królowej Jadwigi 12
II Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Żeromskiego w Dąbrowie Górniczej, ul. Górnicza 17
V Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Kanclerza Jana Zamoyskiego w Dąbrowie Górniczej, ul. Czapińskiego 8
Młodzieżowego Ośrodka Pracy Twórczej w Dąbrowie Górniczej, ul. 3 Maja 30
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej w Dąbrowie Górniczej, ul. Swobodna 59

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1-3, 6 i 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1449).

2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju przedszkola, szkoły lub placówki,
2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
   - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
   - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
   - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
   – imię (imiona) i nazwisko,
   – datę i miejsce urodzenia,
   – obywatelstwo,
   – miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,
5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
6) w przypadku cudzoziemca - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
   - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub
   - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub

- dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,

7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn. zm.),
11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1633) –w przypadku kandydata na dyrektora szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
14) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
16) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

3. Oferty należy składać w następujący sposób:

1) w postaci papierowej w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem, adresem zwrotnym i dopiskiem:
„Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora ..... w Dąbrowie Górniczej
(nazwa jednostki)
NIE OTWIERAĆ PRZED KONKURSEM",
na adres: **Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej, 41-300 Dąbrowa Górnicza, ul. Graniczna 21, Biuro Obsługi Interesantów,**
2) w postaci elektronicznej na adres: **elektronicznej skrzynki podawczej na portalu sekap.pl: https://www.sekap.pl** lub **elektronicznej skrzynki podawczej na portalu epuap.gov.pl - adres skrzynki na ePUAP: /umdg_2465011/pisma**
Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.
W celu łatwej identyfikacji oferty, należy umieścić adnotację „Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora ..... w Dąbrowie Górniczej".
(nazwa jednostki)

4. Oferty należy składać w następującym terminie: **do dnia 11 kwietnia 2022 r., do godz. 15.30**
5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie pisemnie w postaci papierowej, a w przypadku, o którym mowa w pkt 3 ppkt 2, w postaci elektronicznej.

Prezydent Miasta
Marcin Bazylak